

八戸市無料職業紹介所 求人票

申込年月日	令和7年7月22日	紹介期限	令和8年4月22日～令和8年9月30日	産業分類	R(92)サービス業(他に分類されないもの)
受理年月日	令和8年4月22日	求人番号	八-一般-1940	職業分類	06(043)事務的職業

(企業情報)				(求人内容)			
フリガナ	カブシキガイシャフォリウム 八チノヘオーグメンテーションセンター			職種	Webアンケート画面作成/集計業務 未経験可		
事業所名	株式会社フォリウム 八戸オーグメンテーションセンター			年齢	不問 制限有の場合はその理由	採用人数	2人
所在地	〒031-0042 青森県八戸市十三日町1 ヴィアノヴァ2F			雇用形態	正社員以外(契約社員)		
	電話	0178-20-8668		雇用期間	その他(雇用期間3カ月/試用期間終了後6カ月毎に原則更新) 契約更新の可能性の有無		
	FAX	0178-20-8667		就業場所	〒031-0042 八戸市十三日町1 ヴィアノヴァビル2階 205号 * 配属部署、業務によっては、八戸市番町3 NCビルでの勤務となる場合もございます。		
	ホームページ	https://www.folium.co.jp/			転勤の可能性 なし		
	Eメール	fl_recruit@folium.co.jp			(JR本八戸)駅徒歩(15)分		
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> マーケティングリサーチオペレーションの受託事業 コール・カスタマーセンター・バックオフィスの受託事業 ローコード開発の受託事業 M&A用ティザー・インフォメーションメモランダム作成の受託事業 コンサルティング会社用リサーチ・スライド制作等の受託事業 			就業時間	1. 09:00～18:00 2. 09:30～18:30 3. 10:00～19:00	時間外月平均	20時間
会社の特徴	foliumは2010年創業。青森県八戸市から東京のクライアントヘリモートでオペレーションを提供。2016年には山口県山口市に拠点を開設し、BCPも推進。正規雇用スタッフが85%以上を占め、安定雇用が長期就業と高い習熟度につながり、専門性の高いBtoBサービスを実現しています。			has_modified_working_schedule	60分		
資本金	5,000万円	創業	平成22年	休日等	休日 has_off_saturday・has_off_sunday・has_off_legal (年末年始) 週休二日制(毎週) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数(10日)、年間休日(121日)		
従業員数	当事業所 309人 (うち女性 201人) うちパート 45人 企業全体 407人			仕事の内容	インターネットリサーチに関するお仕事です。 配属チームにより担当範囲は異なります。クライアントとのやり取りも一部ありますが、先輩メンバーが付き添って対応します。 ・Webアンケート画面作成/システムを使い、クライアントからのデータをコピー&ペーストで登録し、ルールに沿ってアンケート画面を作成します。画面の制御設定も行います。 ・集計/Excel等を用いて、ルールに沿ってデータを整えます。 ・窓口補助/アンケート作成・集計依頼時の窓口業務を補助します。テンプレートに沿ったメール対応(一次返信)、データ整理、管理表更新、社内連携(チャットでの情報共有)など 【変更範囲】総合職		
加入保険等	employment・workmen・health・welfare・選択制確定給付企業年金		労働組合		なし		
定年制	なし		退職金制度		なし		
再雇用	なし		マイカー通勤		可能		
就業規則	フルタイム:あり パートタイム:あり						
住宅	単身用	なし	利用可能な託児所	なし			
	世帯用	なし					
住宅・託児所・マイカー通勤に関する特記事項				必要な経験・技能	・スムーズなタイピングやExcelを用いた簡単なPC操作ができる方		
通勤交通費は、通勤手段及び距離に応じて、社内規程に基づき支給。 ・支給上限額 30,000円				学歴(履修科目)	不問		
インターネット公開	希望する			賃金形態	月給 基本給は経験とスキルにより決定		
				税金	a 基本給(上記形態換算): 167,000円～171,000円 月平均労働日数 20.30日 b 定額的に支払われる手当 c その他の手当等付記事項 (a+b)167,000円～171,000円		
				賃金・加入保険等の特記事項			
				【36協定における特別条項】あり: 納期逼迫、トラブル対応時において、月75時間(年6回)、1年720時間まで可能			
				【昇給・昇格】職務・等級に応じて個別に設定した目標達成状況によって確定			
				賃金締切日	毎月末日		
				賃金支払日	毎月25日/(翌月払い)		
				通勤手当	実費、上限あり: 月額30,000円		
				昇給: 前年度実績	2,000円～4,000円		
				賞与: 前年度実績	なし		
				試用期間	あり 3ヶ月 労働条件変更なし		
				受動喫煙対策	あり: 屋内禁煙(ビル指定の喫煙所あり)		
				選考	選考方法	書類選考、面接(予定1回)、その他: 適性検査	
					応募書類	市の紹介状、履歴書: あり-写真貼付、職務経歴書	
					選考日時	その他 スケジュール調整後連絡	
				選考結果	書類着後7日以内 面接後7日以内 通知: 郵送、電話、メール		
				担当者	課係名	人材開発本部 人材採用室	
					氏名		
				連絡先	050-5358-8128		
				特記事項	* 髪型・服装自由 【就業時間】チームにより異なる 週所定労働時間: 40時間/月所定労働時間: 160時間 【応募書類送付先・選考場所】 〒031-0042 青森県八戸市十三日町1 ヴィアノヴァビル2階 205号 * 応募書類はメールで提出をお願いします。難しければ郵送でも可 毎月、定期説明会を実施しております。 詳しくは当社HPをご覧ください。		

八戸市無料職業紹介所 求人票

選考場所

所在地と同じ

